

CONNAISSANCES PREALABLES

- La connaissance de l'environnement Windows est requise.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne débutante ou ayant besoin d'une remise à niveau sur Internet.

OBJECTIFS

- Découvrir les services accessibles sur Internet.

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Bilan de positionnement en amont.
- Pédagogie active et participative.
- Apports théoriques suivis de mise en pratique sous forme d'exercices.
- Bilan en fin de stage.

OUTILS

- Livret pédagogique distribué en fin de stage à chaque stagiaire.

CONTENU DU COURS

Présentation d'Internet

- Découvrir l'usage, l'intérêt, les limites d'Internet
- Les origines d'Internet
- Internet, comment ça marche ?
- Le matériel nécessaire pour se connecter à Internet
- Se repérer dans les différentes offres des fournisseurs d'accès

La navigation sur Internet

- Découvrir ce qu'est un navigateur Internet
- Comparer les différents navigateurs
- Télécharger un navigateur
- Utiliser les différents modes de navigation (annuaire, moteur de recherche, accès par URL)
- Découvrir les différents types de site Internet (boutiques, blogs, institutionnels, téléchargements, réseaux sociaux etc...)
- Décrypter la syntaxe d'une adresse de site Internet
- Découvrir le navigateur Internet Explorer
- Régler la page d'accueil
- Créer des favoris
- Organiser ses favoris
- Connaître son historique de navigation
- Copier et coller à partir du web

Rechercher de l'information

- Découvrir ce qu'est un moteur de recherche
- Utiliser un et plusieurs moteurs de recherche
- Cibler la recherche
- Faire des recherches avancées
- Télécharger des programmes, documents, images, musique, vidéos

Les risques sur Internet

- Décrypter les risques sur Internet
- Le téléchargement, savoir ce qui est légal
- Reconnaître les sites sécurisés
- Se protéger contre les virus, logiciels malveillants

La messagerie

- Découvrir le fonctionnement de la messagerie électronique
- Différencier les différents types de messagerie (instantané, différé)
- Différencier les différents outils pour accéder à la messagerie (client de messagerie, Webmail)
- Les règles à connaître avant de se créer une adresse de messagerie
- La syntaxe d'une adresse mail
- Utiliser le Webmail de Microsoft
- Se repérer dans la console de courrier électronique
- Envoyer et recevoir des mails
- Insérer une pièce jointe dans un mail
- Ajouter des contacts
- Créer une liste de distribution

Les Réseaux sociaux

- C'est quoi un réseau social ?
- Quels sont les différents réseaux sociaux
- Comment créer et supprimer un compte sur Facebook ?
- Comment contrôler son identité numérique

REF
INT001

DUREE
2 jours

Groupe
À définir

Lieu
À définir

Tarif

Contactez-nous
06.08.88.40.56